



Mã số KH :

PHIẾU ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG NƯỚC

Kính gửi : Công ty Cổ phần Dịch vụ và Xây dựng Cấp nước Đồng Nai

Tôi tên là : Sinh năm :

Đại diện (CQ,DN):

Địa chỉ lắp đặt nước: Đường :

Khu phố (ấp) : Phường (xã):

CMND số : Điện thoại :

Mã số thuế : Tài khoản số :

Tại ngân hàng :

Đề nghị được cấp nước để sử dụng cho :

Sinh hoạt ; Hành chính sự nghiệp ; Sản xuất ; Kinh doanh, dịch vụ

- Tổng số người sử dụng nước khoảng : người

- Dự kiến khối lượng sử dụng nước khoảng : (m³/ngày)

Khi được chấp thuận tôi sẽ :

✧ Thanh toán chi phí phát sinh nếu có.

✧ Thực hiện đầy đủ các điều khoản trong “Hợp đồng cấp nước”.

✧ Cam kết tự hoàn trả lại mặt bằng như hiện trạng ban đầu (nếu có).

Biên Hòa, ngày..... tháng..... năm 20....

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

(ký và ghi rõ họ tên)

Lưu ý : - Hồ sơ kèm theo mục 1 chỉ là bản photo không công chứng và đem theo bản chính đối chiếu.

- Phiếu đăng ký sử dụng nước và hợp đồng cung cấp nước sinh hoạt sẽ do khách hàng có nhu cầu sử dụng nước đứng tên ký, không giải quyết các trường hợp ký thay.

- Khách hàng khi đến ký hợp đồng mang theo CMND bản chính.

Hồ sơ gồm :

1- Bản sao giấy chủ quyền nhà, đất hoặc hộ khẩu hoặc giấy xác nhận nhà ở; Giấy CMND (người đăng ký).

2- Xác nhận các hộ sử dụng chung đường ống (nếu có); Xác nhận cắt đường, đào đường (nếu có).

3- Khách hàng vẽ sơ đồ đến nhà mặt sau phiếu đăng ký này để tiện tìm nhà khi đi khảo sát.

SƠ ĐỒ ĐẾN NHÀ
(Vẽ đơn giản – dễ tìm)

Xác nhận Phường Xã

Cho phép (cắt) đào đường để lắp đặt
đường ống cấp nước

Xác nhận

Sử dụng chung đường ống cấp nước
của dân đầu tư (nếu có)